

# 入会推薦のwebからの推薦方法

申込者から推薦者に指定されるとシステムより推薦依頼メールが来ます



①会員ページへログイン



③被推薦者の「承認」を押し詳細ページへ

②入会承認タブの入会承認一覧をクリック



④推薦文(または推薦しない理由)を記載

⑥確認するを押下(終)

⑤承認する/承認しないを選択

# 推薦者として表示されたくない場合

①登録情報の登録情報確認/変更をクリック



②編集をクリック

③会員間検索を「検索可」→「検索不可」に変更し「確認」をクリック(終)

